

UPPFÖRANDEPOLICY / CODE OF CONDUCT

Bakgrund

Företagets Uppförandepolicy (Code of conduct) är framtagen på uppdrag av företagets styrelse och är ett dokument över den etiska standard och de principer som alla inom företaget förväntas följa, såväl anställda som styrelsemedlemmar.

Syfte

Uppförandepolicyn syftar till att företaget ska ses som ett företag som tar sitt samhällsansvar på största allvar där stort fokus ligger på människor, relationer och miljö. Vidare ska företaget vara ett företag som står för integritet och tillförlitlighet.

Riktlinjer

Alla inom företaget har ett ansvar att följa lagar, regler och interna policys. Om något i denna policy skulle strida mot lagen så är det rådande lag som gäller framför principerna som beskrivs i företagets Uppförandepolicy.

Interna relationer

Företaget uppmuntrar till mångfald på alla nivåer inom koncernen. Ingen ska diskrimineras på grund av kön, ålder, nationalitet, ras, religion, socialt eller etniskt ursprung, funktionshinder, sexuell läggning, politisk åsikt eller fackanslutning. Denna princip gäller såväl för hur vi behandlar våra medarbetare som förfarandet i anställningsprocessen.

Företaget ser varje medarbetare som en viktig resurs och är mån om att behålla sitt humankapital inom företaget. Förtaget strävar efter att höja nivån på kompetensen inom företaget och dra nytta av individens fulla potential. Därför månar företaget om individens personliga utveckling genom att erbjuda vidareutbildningsmöjligheter och möjlighet till att utvecklas inom företaget.

Företaget värnar om medarbetarnas hälsa genom att tillhandahålla en bra och säker arbetsmiljö.

Externa relationer

När det gäller företagets leverantörer är det viktigt att vi ställer krav på dem så att de uppfyller vår standard. Vi förväntar oss att de ska följa rådande lagar och att de ska kunna möta våra miljökrav, kort sagt vill vi att våra leverantörer ska kunna leva upp till företagets Uppförandepolicy. Samtidigt som vi ställer krav på våra leverantörer strävar vi efter att bevara bra relationer som främjar goda samarbeten i framtiden.

Alla inom företaget förväntas uppträda på ett korrekt sätt i kontakten med våra affärspartners. Således accepteras varken mutor eller korrupcion av företaget. Företagets anställda och styrelsemedlemmar får inte acceptera gåvor, betalning eller andra förmåner som kan påverka affärsbeslut, strider mot lag eller mot affärspraxis.

Likaså ska inte någon inom företaget uppträda på sådant sätt som beskrivs i stycket ovan så att kunder, potentiella kunder, beslutsfattare eller representanter för dessa i sin tur riskerar att påverkas i sina beslut.

Företaget strävar efter att ha nöjda kunder. Ett sätt att uppnå det är att tillgodose kundens behov. Det görs genom god kommunikation och varje individ ansvarar för att vara tillmötesgående mot kunderna och hantera kundärenden på ett korrekt sätt. Tänk på att du är företagets ansikte utåt och ditt beteende speglar företaget.

Företaget har ett samhällsansvar och värnar om såväl sina kunder som allmänheten genom att använda sig av och tillhandahålla transport- och maskintjänster med minsta möjliga miljöpåverkan.

Miljö

Företaget strävar efter att ha en så liten miljöpåverkan som möjligt. Vi skall begränsa miljöpåverkan av vår verksamhet så långt det är praktiskt möjligt och ekonomiskt rimligt. I möjligaste mån används material och metoder som inte utgör miljö- och hälsorisker, vare sig för de anställda eller allmänheten.

Miljöarbetet skall inriktas på ständiga miljöförbättringar, minimering av materiell förbrukning och förebyggande av föroreningar. Företaget skall arbeta med konkreta mätbara miljömål.

Miljöarbetet skall inriktas på ständiga miljöförbättringar, minimering av materiell förbrukning och förebyggande av föroreningar

Det innebär att transport- och maskintjänsterna ska vara effektiva och energisnåla, med ett minsta möjliga utfall av restprodukter. Framförallt gäller det att miljöfarligt avfall och påverkan på miljön så som miljöfarliga utsläpp minimeras så mycket som möjlighet och att det hanteras i enlighet med lagar och regler.

All personal i företaget skall visa ett personligt ansvar för kvalitén och miljön i det dagliga arbetet samt vara involverad i förbättringsarbetet. (egenkontroll)

Ansvar

Företagets chefer ansvarar för att alla anställda inom bolaget är förtrogna med företagets Uppförandepolicy, men det ligger på individens ansvar att följa den. Att bryta mot företagets Uppförandepolicy kan leda till disciplinära påföljder.

Fastställd av styrelsen för Bellman Group AB (publ) 2019-08-28, att gälla tills vidare.